DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W KATOWICACH

KATOWICE, 1 LUTEGO 1952 | Nr 2 | Poz. 8–15

TREŚĆ:

8

ZARZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI KOMUNALNEJ

z dnia 12 listopada 1951 r.

w sprawie przepisów porządkowych dla pasażerów korzystających ze środków przewozowych Komunalnych Przedsiębiorstw Komunikacyjnych.

Na podstawie art 4 ust. 2 ustawy z dnia 8 stycznia 1951 r. o transporcie drogowym (DzURP. Nr 4, poz. 26) zarządzam stosowanie załączonych przepisów porządkowych dla pasażerów korzystających ze środków przewozowych Komunalnych Przedsiębiorstw Komunikacyjnych.

Tekst przepisów porządkowych należy wywiesić na widocznym miejscu w wozach tramwajowych, trolleybusowych i autobusowych.

Dotychczasowe przepisy porządkowe dla pasażerów korzystających ze środków przewozowych Komunalnych Przedsiębiorstw Komunikacyjnych tracą moc obowiązującą.

Minister: (—) K. Mijal.

Przepisy porządkowe dla pasażerów korzystających ze środków przewozowych komunalnych przedsiębiorstw kumunikacyjnych zatwierdzone zarządzeniem Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 12 listopada 1951 r.

1. Pasażerowie korzystający z komunalnych środków komunikacyjnych obowiązani są przestrzegać niniejszych przepisów i stosować się do wskazówek i żądań konduktora na tych przepisach opartych.

Pasażerowie nie przestrzegający przepisów lub wywołujący swym zachowaniem zgorszenie publiczne obowiązani są na wezwanie konduktora lub kontrolera opuścić wóz bez prawa do zwrotu sumy zapłaconej za bilet.

2. Pasażerom wolno wchodzić i wychodzić tylko po zatrzymaniu się wozu na przystanku, a na przystanku końcowym — wchodzić dopiero po ukończeniu manewrowania wozu.

Pasażerom zasadniczo wolno wchodzić tylnym wejściem, a wychodzić przez przednie.

Wsiadanie przednim wejściem jest dozwolone:
a) funkcjonariuszom M. O. będącym na służbie,
b) inwalidom,
c) kobietom ciężarnym,
d) pasażerom z dziećmi do lat trzech,
e) ociemniałym i ich przewodnikom.

Zabrania się wskakiwać i wyskakiwać z wozu podczas biegu, stać na stopniach, taranach i zderzakach, oraz czepiać się urządzeń wozu.

Z chwilą gdy konduktor ogłosi, że miejsc nie ma, wchodzić do wozu nie wolno.

3. Korzystać z komunikacji nie mają prawa:
a) osoby nie trzeźwe,
b) osoby mogące zanieczyścić ubrania innych pasażerów albo wzbudzające brudem odrazę,
c) osoby przewożące materiały palne, wybuchowe lub żrące,
d) osoby dotknięte chorobami zakaźnymi,
e) osoby z pakunkami przekraczającymi wymiary 60 cm × 37 cm × 25 cm lub z przedmiotami, które swym kształtem przeszkadzają innym pasażerom albo narażają ich na zniszczenie ubrania.

4. Po wejściu do wozu każdy pasażer obowiązany jest bez wezwania niezwłocznie wykupić bilet.

Bilety miesięczne i wszelkie legitymacje upoważniające do wykupienia biletów ulgowych należy bez wezwania okazywać i na żądanie wręczać konduktorom lub kontrolerom.

5. Pasażer, który nie wykupił biletu, obowiązany jest uiścić za przejazd zł 10, a w razie odmowy zapłaty pociągnięty będzie do odpowiedzialności sądowej. Pasażer powinien wykupiony bilet zachować przez cały czas jazdy i na żądanie okazać go konduktorowi lub kontrolerowi.

6. Pasażer obowiązany jest opłacić należność za bilet odliczoną monetą. Na życzenie pasażera konduktor powinien przyjąć banknot, z którego reszty wydać nie może, zanotować nazwisko pasażera i resztującą sumę na bilecie oraz poinformować pasażera, gdzie powinien się zgłosić po odbiór należnej mu kwoty.

7. Pasażerom nie wolno zajmować miejsca po prawej stronie kierowcy lub motorowego, ani krępować go w ruchach przy kierownicy, nastawniku i hamulcach, jak również nie wolno im rozmawiać z kierowcą lub motorowym.

8. Nie wolno w wagonach pluć, śmiecić i wychylać się. Palenie tytoniu dozwolone jest tylko w wozach przeznaczonych dla palących.

9. Psy wolno przewozić tylko wtedy, jeżeli mają nałożony kaganiec i trzymane są na ręku, większe zaś na smyczy i tylko na przednim pomoście wagonu przyczepnego, wyłącznie w godzinach o mniejszej frekwencji pasażerów.

10. Pasażerom nie wolno podawać sygnału jazdy lub zatrzymania wozu. Zatrzymanie wozu sygnałem przez pasażera dopuszczalne jest jedynie w nagłych uzasadnionych wypadkach.

11. Pasażer odpowiada za wszelkie powstałe z jego winy szkody w wozie lub w jego urządzeniach. Konduktor ma prawo wymagać bezzwłocznej zapłaty należności. Odszkodowanie oblicza się na zasadzie cennika ustalonego przez Przedsiębiorstwo Komunikacyjne. W razie, gdy cennik nie przewiduje danej szkody, wysokość odszkodowania ustala Przedsiębiorstwo Komunikacyjne.

12. Przedmioty pozostawione w wozie wydawane są w biurze Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego właścicielowi po udowodnieniu własności.

13. Przedsiębiorstwo Komunikacyjne nie odpowiada za przerwy w ruchu lub zmiany kierunku jazdy, spowodowane przyczynami natury technicznej lub zarządzeniem władz.

14. Zażalenia na działalność personelu należy wnosić do Dyrekcji Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego.

9

UCHWAŁA Nr 50/3
PREZYDIUM WOJEW. RADY NARODOW. W KATOWICACH

z dnia 13 stycznia 1952 r.

w sprawie zmiany uchwały z dnia 23 października 1951 r. Nr 51/1516 odnośnie ustalenia obszaru działalności cechów rzemieślniczych i powołania Cechu Rzemiosł Różnych.

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały — Członek Prezydium Ob. Lasocki Roman.

Termin wykonania: 1 marca 1952 r.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach, działając na podstawie art. 16 ustawy z dnia 20 marca 1950 r. o terenowych organach jednolitej władzy państwowej (DzURP. Nr 14, poz. 130) oraz art. 160 ust. 2 rozporządzenia Prez. R. P. z dnia 7 marca 1927 r. o prawie przemysłowym (DzURP. Nr. 53, poz. 468) w brzmieniu dekretu z dnia 3 kwietnia 1948 r. (DzURP. Nr 18, poz. 130) w połączeniu z zarządzeniem Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 31 października 1949 r. w sprawie reorganizacji cechów rzemieślniczych (Monitor Polski Nr A-85, poz. 1042) na wniosek Izby Rzemieślniczej w Katowicach.

uchwala co następuje:

W celu ułatwienia i usprawnienia dystrybucji mięsa i wyrobów mięsnych na terenie miasta Szopienic i Częstochowy oraz powiatu częstochowskiego i dostosowania obszaru działalności cechu rzeźników i wędliniarzy do okręgów dystrybucyjnych, zmienia się obszar działalności Cechu Rzeźników i Wędliniarzy w Katowicach i w Sosnowcu ustalony pod poz. 76 i 77 załącznika uchwały Nr 51/1516 z dnia 23 października 1951 r. następująco:

1. **Cech Rzeźników i Wędliniarzy Katowice**
   Obszar działalności:
   m. stan. pow. miejski: Bielsko-Biała, Cieszyn, Katowice, Siemianowice, Świętochłowice, Szopienice oraz powiaty: bielski, cieszyński i pszczyński.
2. **Cech Rzeźników i Wędliniarzy w Sosnowcu**
   Obszar działalności:
   m. stan. pow. miejski: Będzin, Czeladź, Częstochowa, Mysłowice, Sosnowiec i Zawiercie oraz pow. będziński, częstochowski i zawierciański.

Powyższe zmiany w obszarach działalności winny wejść w życie najpóźniej z dniem 1 marca 1952 r.

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wydziałowi Przemysłu Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Katowice, dnia 13 stycznia 1952 r.

Za Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej:

Sekretarz Prezydium (—) J. Babczyk

Przewodniczący Prezydium (—) Inż. B. Jaszczuk

10

UCHWAŁA Nr. 2/43/52
PREZYDIUM WOJEW. RADY NARODOW. W KATOWICACH

z dnia 8 stycznia 1952 r.

w sprawie utworzenia Wydziału Ogólno-Gospodarczego oraz Wydziału Organizacyjnego.

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały: Sekretarz Prezydium, ob. Babczyk.

Termin wykonania: 15 stycznia 1952 r.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach, działając na zasadzie art. 16 ustawy z dnia 20 marca 1950 r. o terenowych organach jednolitej władzy państwowej (DzURP. Nr 14, poz. 130), uchwały Nr. 733 Rady Ministrów z dnia 22 października 1951 r. o zmianie instrukcji Nr. 8, w sprawie organizacji wewnętrznej i etatów wydziałów prezydiów rad narodowych (Monitor Polski Nr. A-93, poz. 1281) oraz uchwały Nr. 736 Rady Ministrów z dnia 22. X. 1951 r. o zmianie instrukcji Nr. 3, w sprawie tworzenia wydziałów i referatów prezydiów rad narodowych (Monitor Polski Nr. A-93, poz. 1283) postanawia:

1) podzielić dotychczasowy Wydział Ogólny Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej na dwa wydziały i to:

a) **Wydział Ogólno-Gospodarczy** z podziałem na następujące oddziały:

I. Oddział Ogólny z zakresem:
sprawy pieczęci i odznak,
sprawy kancelaryjne oraz
sprawy nie należące do zakresu działania innych wydziałów.

II. Oddział Budżetowo-Gospodarczy z zakresem:
sprawy budżetowe, administracji budynków biurowych prezydium,
sprawy intendentury i inwestycje.

III. Oddział Transportowy z zakresem:
sprawy obsługi komunikacyjnej i gospodarki taboru, norm etatów samochodowych,
nadzoru i kontroli gospodarki środkami lokomocji w prezydiach terenowych rad narodowych i instytucjach podległych.

IV. Biuro Wojewódzkiej Komisji Lokalowej z zakresem:
sprawy obsługi biurowej Wojewódzkiej Komisji Lokalowej wynikające z ustawowego zakresu jej działania.

b) **Wydział Organizacyjny** z podziałem na następujące oddziały:

I. Oddział Organizacyjny z zakresem:
sprawy sekretariatu prezydium, struktury organizacyjnej i etatów wydziałów, oddziałów i referatów prez. woj. rad narodowych, prezydiów rad narodowych niższego stopnia i ich wydziałów, oddziałów i referatów,
sprawy organów gromadzkich,
sprawy osobowe wydziału oraz
sprawy odznaczeń.

II. Oddział Rad Narodowych z zakresem:
sprawy rady narodowej i jej komisji oraz prezydiów rad narodowych niższego stopnia, sprawa planów pracy, sprawozdawczości, sprawy komitetów blokowych.

III. Oddział Instruktażu Terenowego z zakresem:
sprawy instruktażu organizacyjnego w terenie.

IV. Samodzielny Referat Podziału Terytorialnego z zakresem:
sprawy podziału terytorialnego oraz nazw miejscowości.

V. Samodzielny Referat Skarg i Zażaleń z zakresem:
sprawy skarg i zażaleń zgłaszających pisemnie bądź ustnie do protokołu,
sprawy krytyki prasowej oraz rejestracja i kontrola terminowego załatwienia tych spraw.

2) zobowiązać prezydia rad narodowych miast liczących ponad 100.000 mieszkańców do podziału Wydziału Ogólnego w ramach przyznanych etatów na Wydział Ogólno-Gospodarczy i Wydział Organizacyjny z podziałem na oddziały jak wyżej za wyjątkiem Samodzielnego Referatu Podziału Terytorialnego, którego sprawy włączyć należy do Oddziału Organizacyjnego. Zamiast Oddz. Instruktażu Terenowego utworzyć należy Sam. Ref. Instr. Terenowego.

3) zobowiązać prezydia powiatowych i miejskich rad narodowych (miast stanowiących powiaty) poniżej 100.000 mieszkańców do przekształcenia dotychczasowego Wydziału Ogólnego na referaty:

a) ogólno-gospodarczy, obejmujący dotychczasowy Referat Ogólny, Gospodarczy i Transportowy,

b) organizacyjny, obejmujący dotychczasowy Referat Organizacyjny, sprawy odznaczeń, podziału terytorialnego oraz sprawy skarg i zażaleń.

Wykonanie uchwały powierza się Wydziałowi Organizacyjnemu i Wydziałowi Ogólno-Gospodarczemu.

Za Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej:

Sekretarz Prezydium: (—) J. Babczyk

Przewodniczący Prezydium: (—) Inż. B. Jaszczuk

11

ZARZĄDZENIE

PREZYDIUM WOJEW. RADY NAROD. W KATOWICACH

w sprawie sporządzenia planów pracy w prezydiach rad narod.

I. Planem pracy prezydiów rad narodowych jest plan bieżących i przewidywanych problemów i akcji oraz spraw, które prezydium rady przewiduje zrealizować i załatwić w określonym czasie poprzez swój aparat pracowniczy w powiązaniu z komisjami rady i prezydiami rad narodowych niższych stopni.

Nie może on być rejestracją czynności wydziałów i referatów prezydium, ani kalendarzem posiedzeń prezydium.

II. Plany pracy dzielą się na:
1) plany pracy wydziałów (referatów),
2) plany pracy prezydium.
Plany pracy układane są na okres kwartalny.

III. Plany pracy wydziałów (referatów) winny być sporządzane według następującego wzoru:

L. p.	Zagadnienie względnie zadanie	Termin wykonania	Kto wykona	Data wykonania	Uwagi
1	2	3	4	5	6

Kierownik Wydziału (Referatu) przedstawia projekt planu pracy resortowemu członkowi Prezydium, który omawia go z kierownikami podległych jego nadzorowi wydziałów i przewodniczącymi właściwych komisji rady. Resortowy członek prezydium ewentl. uzupełnia i poprawia go, a w rubryce „Uwagi" zaznacza istotne najważniejsze sprawy, które wymagają kolegialnego załatwienia przez prezydium, umotywując je odpowiednio. Następnie przesyła projekty planów pracy do Wydziału (Referatu) Organizacyjnego, który wnosi je na posiedzenie Prezydium, na którym rozpatrywany jest plan pracy Prezydium.

IV. Plany pracy prezydiów składają się:

1) z planu posiedzeń prezydium i zagadnień rozpatrywanych przez Prezydium,

2) z planu wyjazdów w teren członków Prezydium do prezydiów rad narodowych niższego stopnia (w gminach zbiorowych do gromad),

3) z planu przyjmowania skarg i zażaleń.

W gminach jednostkowych oraz w miastach nie podzielonych na dzielnice, plan wyjazdów członków prezydium jest zbędny.

Zagadnieniami (problemami) są kwestie czekające na rozwiązanie.

V. Plan posiedzeń Prezydium i zagadnień rozpatrywanych przez Prezydium winien być sporządzony według następującego wzoru:

Data posiedzenia	Zagadnienie	Wydział (Referat)	Referent	Zaproszeni do udziału w posiedzeniu	Uwagi
1	2	3	4	5	6

VI Plan wyjazdów w teren członków prezydium winien być sporządzony według następującego wzoru:

Miasto Dzielnica, Powiat, Gmina, Gromada	Nazwa miejscowości	Data wyjazdu przewodn. prezydium	Data wyjazdu zast. przew. ob.	Data wyjazdu zast. przew. ob.	Data wyjazdu sekretarza ob. ....
1	2	3	4	5	6

Data wyjazdu członka prezyd. ob.	Data wyjazdu członka prezyd. ob.	Data wyjazdu członka prezyd. ob.	U w a g i
7	8	9	10

VII. Plan przyjmowania skarg i zażaleń winien zawierać nazwiska przyjmujących członków prezydium oraz daty przyjmowania w poszczególnych miesiącach danego kwartału.

VIII. Wydział (Referat) Organizacyjny, przystępując do opracowania swego planu pracy, zwraca się do prezydiów rad narodowych niższego stopnia o informacje odnośnie zagadnień, które zamierzają zamieścić w ich planie pracy, a na podstawie planów pracy wydziałów (referatów) oraz informacji prezydiów niższego stopnia sporządza zestawienie zagadnień i sprawozdań z wykonania uchwał problemowych mających być rozpatrywanych przez prezydium, według następującego wzoru:

Zestawienie to przedkłada przewodniczącemu prezydium, który z niego wybiera tyle zagadnień i sprawozdań z wykonania uchwał, aby na jedno posiedzenie prezydium przypadło nie więcej, jak dwa zagadnienia i jedno sprawozdanie z wykonania uchwały problemowej.

Po sporządzeniu zaktualizowanego zestawienia zwołuje Wydział (Referat) Organizacyjny naradę z kierownikami wydziałów (referatów), uzgadniając z nimi terminy wniesienia zagadnień na posiedzenie prezydium, referatów oraz kogo do danego zagadnienia należy zaprosić.

Data posiedzenia	Wydział	Zagadnienie wzgl. kontrola wykonania uchwały	Kto referuje	Kogo zaprosić
1	2	3	4	5

IX. Na podstawie tak uzupełnionego zestawienia Wydział (Referat) Organizacyjny sporządza projekt planu posiedzeń prezydium i zagadnień i razem z projektem planu wyjazdów w teren członków prezydium oraz projektem przyjmowania skarg i zażaleń przedkłada przewodniczącemu prezydium do aprobaty.

Przewodniczący prezydium ewentl. uzupełnia projekt planu pracy, który Wydział (Referat) Organizacyjny wnosi następnie na posiedzenie prezydium celem uchwalenia.

Na tym samym posiedzeniu zatwierdza Prezydium też plany pracy wydziałów.

Terminy.

X. Do 5-go marca, czerwca, września i grudnia każdego roku wydziały (referaty) opracowywują plan pracy wydziału na nast. kwartał i uzgadniają go z resortowym członkiem prezydium.

Do 8-go marca, czerwca, września i grudnia każdego roku resortowi członkowie prezydium omawiają te plany pracy z kierownikami odpowiednich wydziałów i przewodniczącymi właściwych komisji.

Do 10-go marca, czerwca, września i grudnia każdego roku wydziały przesyłają uzgodnione plany pracy do Wydziału (Referatu) Organizacyjnego.

Do 15-go marca, czerwca, września i grudnia każdego roku prezydia rad narodowych niższego stopnia przesyłają prezydiom rad narodowych wyższego stopnia informacje odnośnie najważniejszych zagadnień, które zamierzają umieścić w swych planach pracy.

Do 18-go marca, czerwca, września i grudnia każdego roku wydziały (referaty) organizacyjne sporządzają w porozumieniu z sekretarzem prezydium zestawienie zagadnień do planu pracy prezydium i odbędą narady z kierownikami wydziałów (referatów) celem uzgodnienia terminów wniesienia zagadnień, referentów i mających być zaproszonych na posiedzenie.

Do 20-go marca, czerwca, września i grudnia każdego roku wydziały (referaty) organizacyjne opracują projekt planu posiedzeń prezydium i przedstawiają go przewodniczącemu prezydium do aprobaty.

Do 25-go marca, czerwca, września i grudnia każdego roku wydziały (referaty) wnoszą ostatecznie opracowany plan pracy prezydium, jak też plany pracy wydziałów na posiedzenie prezydium celem uchwalenia wzgl. zatwierdzenia.

Do 30-go marca, czerwca, września i grudnia każdego roku wydziały (referaty) organizacyjne przesyłają do wydziałów (referatów) uchwalony plan pracy prezydium oraz zatwierdzone plany pracy wydziałów (referatów).

Do 5-go każdego kwartału Prezydia rad narodowych niższego stopnia po uchwaleniu planu pracy prezydium przesyłają jeden egzemplarz planu do wiadomości prezydium rady narodowej wyższego stopnia.

Za Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej:

Sekretarz Prezydium: (—) J. Babczyk

Przewodniczący Prezydium. (—) Inż. B. Jaszczuk

12

OGŁOSZENIE PREZYDIUM MIEJSKIEJ RADY NAROD. W KATOWICACH

z dnia 9. 1. 1952

w sprawie przejęcia aptek na własność Państwa.

Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Katowicach Wydział Zdrowia zawiadamia, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia (Dziennik Ustaw R. P. z dnia 23. 4. 51 r. nr 23 poz. 182) są udostępnione do wglądu osobom zainteresowanym spisy majątku ustp. aptek, przejętych na własność Państwa a położonych na terenie miasta Katowic:

L. p.	Nazwa apteki	Adres apteki	Nazwisko i imię właściciela wzgl. dzierż.	Adres
1	pod Aniołem	Katowice-Dąb ul. Dębowa 1	Wojciechowski Józef	Katowice-Dąb ul. Dębowa 1
2	św. Barbary	Katowice ul. 1-go Maja 46	Krause Franciszek	Katowice ul. 1-go Maja 46
3	O. O. Bonifratrów	Katowice-Bogucice ul. Markiefki 87	Zgromadzenie O. O. Bonifratrów	Katowice ul. Markiefki 87
4	pod Opatrznością	Katowice, ul. 27-go Stycznia 26	Trzeciakowa Krystyna	Katowice ul. Jordana 7
5	Nowomiejska	Katowice ul. Kościuszki 9	Zagórski Janusz Hańska Jadwiga	Katowice ul. Kościuszki 9
6	św. Jacka	Katowice ul. Mikołowska 19	Zbrowski Mieczysław	Katowice ul. Mikołowska 19
7	pod Gwiazdą	Katowice ul. Warszawska 19	Niziółkiewicz Stanisław	Katowice ul. Pocztowa 5
8	Szust Karoliny	Katowice-Wełnowiec ul. Powstańców 73	Szust Karolina	Katowice-Wełnowiec ul. Powstańców 73
9	Mariańska	Katowice-Piotrowice ul. Obrońców Stalingradu 180	Strokosz Wiktor	Katowice-Piotrowice, ul. Obrońców Stalingradu 180
10	św. Jacka	Katowice ul. 15-go Grudnia 10	Nowakowa Elżbieta Wasilewska Eugenia	Katowice ul. 15-go Grudnia 10
11	św. Bronisławy	Katowice ul. Wojciechowskiego 48	Maria, Franciszek, Marian Kazimierz, Bronisława Palżewicz (spadkobiercy)	Katowice ul. Wojciechowskiego 48
12	św. Jadwigi	Katowice-Ligota ul. Franciszkańska 25	Misiowa Janina	Katowice-Ligota ul. Franciszkańska 25
13	pod Orłem	Katowice ul. Warszawska 6	Soliński Mieczysław zarządz. mgr Schmidtowa	Katowice ul. Warszawska 6
14	św. Elżbiety	Katowice ul. 3-go Maja 33	Pod Zarządem Państw.	

Spisy można przeglądać w godzinach urzędowych w Prezydium Miejskiej Rady Narodowej Wydział Zdrowia w Katowicach ul. Wita Stwosza 17, pok. 108.

1. Osoby zainteresowane mogą w ciągu dwóch tygodni od daty ogłoszenia wykazu zgłosić Prezydium Powiatowej Rady Narodowej zarzuty, że poszczególne składniki majątkowe lub prawa objęte spisem majątku aptecznego nie podlegają przejęciu na własność Państwa, jak również mogą zgłosić sprostowania danych zawartych w ogłoszonym wykazie. Zarzuty i sprostowania powinny być poparte dowodami.

2. Właściciele i dzierżawcy aptek obowiązani są w terminie określonym w ust. 1 zgłosić Prezydium Powiatowej Rady Narodowej składniki majątkowe i prawa określone w art. 1 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 stycznia 1951 r. o przejęciu aptek na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr 1 poz. 1), które nie zostały objęte spisem (§ 1).

3. Zgłoszenie określone w ust. 2 powinno wskazywać rodzaj, ilość i dokładne miejsce przechowania przedmiotów, a jeśli chodzi o patenty, licencje oraz prawa do znaków towarowych i użytkowych — właściwe dokumenty lub w razie ich braku — inne dowody stwierdzające istnienie tych praw.

Zast. Przewodniczącego Prezydium: (—) M. Lubandy.

13

OBWIESZCZENIE
PREZYDIUM WOEJEW. RADY NAROD. W KATOWICACH

o wszczęciu postępowania wywłaszczeniowego.

W myśl art. 4 ust. 1 pkt 4 dekretu z dnia 7. 4. 1948 (Dz. U. R. P. Nr 20, poz. 138 i z 1949 r. Nr 65, poz. 527) i art. 14 prawa o postępowaniu wywłaszczeniowym z 24. IX. 1934 (Dz. U. R. P. Nr 86, poz. 776) i z 1939 Nr 31 poz. 205) podaje się do publicznej wiadomości, że na rzecz Skarbu Państwa na cele użyteczności publicznej zostało wszczęte postępowanie wywłaszczeniowe odnośnie następujących nieruchomości:

1) Nieruchomości położonej w Pawłowie przy ul. Sikorskiego 121 zapisanej w księdze wieczystej w Bielszowicach tom I karta Nr 9 o powierzchni 41.12 ha stanowiącej własność Agnieszki Kania, zamieszkałej w Pawłowie przy ul. Sikorskiego 121.

Wywłaszczenie ma polegać na odjęciu prawa własności na tej nieruchomości.

Załączniki wniosku wywłaszczeniowego zostały wyłożone w lokalu Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Zabrzu do przejrzenia w okresie dni 14 i w tym terminie wolno każdej osobie interesowanej zgłaszać wnioski lub sprzeciwy, które wnosić należy na ręce Przewodniczącego Miejskiej Rady Narodowej.

2) Nieruchomości położonych w gromadzie Chełmno gm. Lipie pow. Częstochowskiego (brak tabel likwidacyjnych) o powierzchni 34,26 ha stanowiących własność: 1. Kiedos Piotr, 2) Matyszczak Piotr, 3) Kostrzewa Antoni, 4) Kostrzewa Feliks, 5) Respondek Władysław, 6) Gamczarek Szczepan, 7) Kozacki Franciszek i 8) Włodarczyk Wacław.

Wywłaszczenie ma polegać na odjęciu prawa własności na tych nieruchomościach.

Załączniki wniosku wywłaszczeniowego zostały wyłożone w lokalu Prezydium Gminnnej Rady Narodowej w Lipiu do przejrzenia w okresie dni 14 i w tym terminie wolno każdej osobie interesowanej zgłaszać wnioski lub sprzeciwy, które wnosić należy na ręce Przewodniczącego Prezydium Powiatowej Rady Narodowej.

3) Nieruchomości położonej w Łazach przy ul. Kościuszki 17 zapisanej w księdze wieczystej Sądu Powiatowego w Zawierciu Nr Kw. 337/151 o łącznej powierzchni 366.36 m² stanowiącej własność spadkobierców po śp. Ignacym Mędrka.

Wywłaszczenie ma polegać na odjęciu prawa własności na tej nieruchomości.

Załączniki wniosku wywłaszczeniowego zostały wyłożone w lokalu Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Zawierciu do przejrzenia w okresie dni 14 i w tym terminie wolno każdej osobie interesowanej zgłaszać wnioski lub sprzeciwy, które wnosić należy na ręce Przewodniczącego Prezydium Miejskiej Rady Narodowej.

4) Nieruchomości położonej w Zabrzu przy ul. Wolności 179 zapisanej w księdze wieczystej Sądu Powiatowego w Zabrzu tom 165 karta 5199 o powierzchni 24 arów, stanowiącej własność Anny Schwerdtner z domu Szauder zam. w Zabrzu, ul. Wolności 179.

Wywłaszczenie ma polegać na odjęciu prawa własności na tej nieruchomości.

Załączniki wniosku wywłaszczeniowego zostały wyłożone w lokalu Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Zabrzu do przejrzenia w okresie dni 14 i w tym terminie wolno każdej osobie interesowanej zgłaszać wnioski lub sprzeciwy, które wnosić należy na ręce Przewodniczącego Prezydium Miejskiej Rady Narodowej.

Zastępca Przewodniczącego Prezydium: Jadwiga Lewecka.

14

OBWIESZCZENIE
PREZYDIUM WOJEW. RADY NAROD. W KATOWICACH

orzeczenia o wywłaszczeniu nieruchomości.

Na podstawie art. 4 dekretu z dnia 7. 4. 1948 (Dz. U. R. P. Nr 20 poz. 138) o wywłaszczeniu majątków zajętych na cele użyteczności publicznej w okresie wojny 1939—1945 w związku z art. 22 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24. 9. 1934 prawa o postępowaniu wywłaszczeniowym (Dz. U. R. P. Nr 86 poz. 776) wywłaszcza się następujące nieruchomości:

1) Nieruchomość położoną na terenie Dąbrowy Górniczej, ul. Stalina 12 zapisaną w księdze wieczystej: Dąbrowa Górnicza Nr rep. hip. 387/33 o powierzchni 3342.4 m² trzytysiącetrzystaczterdzieścidwa 4/10 m² stanowiącą własność Aleksandra i Sary małżonków Rejchmana oraz Dawida Rejchmana na rzecz Skarbu Państwa (Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Dąbrowie Górniczej) na cele użyteczności publicznej.

Uzasadnienie.

Pismem z dnia 29. 4. 1949 b. Zarząd Miejski w Dąbrowie Górniczej zgłosił wniosek o wywłaszczenie nieruchomości położonej na terenie miasta Dąbrowy Górniczej przy ul. Stalina 12, a to na podstawie dekretu z 7. 4. 1948 o wywłaszczeniu majątków zajętych na cele użyteczności publicznej w okresie wojny 1939—1945 (Dz. U. R. P. Nr 20 poz. 138) na rzecz Miejskiej Straży Ogniowej.

Po wszczęciu postępowania wywłaszczeniowego w przedmiotowej sprawie żaden sprzeciw nie wpłynął, a na rozprawę nikt z właścicieli nieruchomości się nie zgłosił.

Wyniki przeprowadzonej rozprawy potwierdziły stan faktyczny naprowadzony we wniosku b. Zarządu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej odnośnie wywłaszczenia na wstępie powołanej nieruchomości.

Nieruchomość objęta wywłaszczeniem wraz ze znajdującymi się na niej budynkami, użytkowana jest przez Miejską Straż Pożarną w Dąbrowie Górniczej, przyczym wzniesione na tej nieruchomości budynki dostosowane zostały do potrzeb Miejskiej Straży Pożarnej.

W świetle tych okoliczności wniosek o wywłaszczenie jest uzasadniony i należało orzec zgodnie z tymże wnioskiem.

Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Prezydium Rady Ministrów — Zespół II Biuro Społeczno-Administracyjne w Warszawie, za pośrednictwem Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkim w Katowicach.

2) Nieruchomość położoną w Częstochowie przy ul. Kościuszki 5 zapisaną w księdze wieczystej Nr hip. 1420 dla której założono dalszy ciąg księgi Nr 591 K. W. o powierzchni 890 m² stanowiącą własność Ireny-Reginy-Rozalii z Batawiów-Kozłowskiej, Tadeusza-Zygmunta-Stanisława Neufelda oraz Ma-

rii z Langbartów Zylber na rzecz Skarbu Państwa (Przedsiębiorstwo Państwowe „Film Polski", Naczelna Dyrekcja w Warszawie) na cele użyteczności publicznej.

Uzasadnienie.

Przedsiębiorstwo Państwowe „Film Polski" — Naczelna Dyrekcja w Warszawie — zgłosiło wniosek o wywłaszczenie nieruchomości położonej na terenie miasta Częstochowy, w której mieści się kino „Wolność" a to w trybie dekretu z dnia 7. 4. 1948 o wywłaszczenie majątków zajętych na cele użyteczności publicznej w okresie wojny 1939—1945 (Dz. U. R. P. Nr 20 poz. 138).

Nieruchomość powyższa była użytkowana w okresie od 1939—1945 również na cele kinematografii.

Na rozprawę wywłaszczeniową nikt z właścicieli przedmiotowej nieruchomości się nie zgłosił i nie zgłoszono również sprzeciwu.

Wobec powyższego wniosek o wywłaszczenie jest w pełni uzasadniony i należało orzec zgodnie z wnioskiem.

Od niniejszego orzeczenia służy odwołanie do Prezydium Rady Ministów — Zespół II w Warszawie za pośrednictwem Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Wojewódzkim w Katowicach.

3) Nieruchomość położoną na terenie Jaworza pow. Bielsko zapisaną w księdze wieczystej Kw. Nr 2693 obejmującą parcelę Nr 313,84/1, 84/2, 83/1 i 83/4 o łącznej powierzchni 6934 m², stanowiącą własność b. Związku Izraelskich Kobiet w Bielsku na rzecz Skarbu Państwa (Gminna Rada Narodowa w Jaworzu pow. Bielsko) na cele użyteczności publicznej.

Uzasadnienie.

Pismem b. Zarządu Gminnego w Jaworzu pow. Bielsko z dnia 8. 5. 1948 zgłoszono wniosek o wywłaszczenie nieruchomości położonej na terenie Jaworza, a to po myśli dekretu z 7. 4. 1948 o wywłaszczeniu majątków zajętych na cele użyteczności publicznej w okresie wojny 1939—1945 (Dz. U. R. P. Nr 20, poz. 138) — na pomieszczenia dla biur b. Zarządu Gminnego.

W toku postępowania wywłaszczeniowego nie zgłoszono żadnego sprzeciwu a na rozprawę za właściciela nieruchomości nikt się nie zgłosił. Wyniki przeprowadzonej rozprawy wykazały konieczność wywłaszczenia przedmiotowej nieruchomości na rzecz b. Zarządu Gminnego, który nie ma innego budynku na pomieszczenie biur.

Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Prezydium Rady Ministrów Zespół II — Biuro Społeczno-Administracyjne w Warszawie, za pośrednictwem Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach w ciągu dni 14 od dnia jej doręczenia.

Zastępca Przewodniczącego Prezydium: Jadwiga Lewecka

15

OGŁOSZENIE

o sporządzeniu protokółów zdawczo-odbiorczych.

Na podstawie § 73 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30. 1. 1947, w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr 16, poz. 62) ogłasza się, że sporządzone zostaną protokóły zdawczo-odbiorcze następujących przedsiębiorstw przejętych na własność Państwa:

1) Zakłady Metalowe Paruszowice S-ka z o. o. w Rybniku 2 ul. Mikołowska 96, przedmiotem działania przedsiębiorstwa jest produkcja wszelkiego rodzaju wyrobów metalowych oraz ich sprzedaż.

Protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony zostanie **dnia 12. 3. 1952** o godzinie 9-tej w lokalu Dyrekcji Rybnickiej Fabryki Wyrobów Metalowych „Huta Silesia" w Rybniku 2 ul. Daszyńskiego.

2) Kopalnia Rudy Żelaznej „Janina" w Żychcicach gm. Bobrowniki pow. Będzin, stanowiąca własność ob. Antoniego Zellera w Żychcicach.

Protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony zostanie **dnia 12. 3. 1952** o godzinie 12-tej w Biurze Centralnego Zarządu Kopalnictwa Rudy Żelaznej w Częstochowie ul. Żymierskiego 12/13 pokój Nr 218.

3) Kolej Gliwice — Rudy Wielkie — Racibórz z odgałęzieniami (Verkehrsbetriebe Oberschlesien A. G.). Protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony zostanie **dnia 12. 3. 1952** o godz. 9-tej w Wydziale Kolei Wąskotorowych w Bytomiu, ul. Powstańców Warszawskich 1.

4) „Metallwarenfabrik" — Brzeg, Grobli 5, — **dnia 18. 3. 1952** o godzinie 11-tej w Brzeskich Zakładach Przemysłowych w Brzegu, ul. Cmentarna 1.

5) Browar Hugo Scobel — Gliwice, Pl. Piastów 6a, — **dnia 14. 3. 1952** o godzinie 9-tej w biurze położonym na terenie nieruchomości w Gliwicach, Pl. Piastów 6a.

6) Oddział Browaru Schultheiss S. A. Bytom, ul. Powstańców Warszawskich 28, — **dnia 21. 3. 1952** o godzinie 9-tej w biurze Hurtowni Piwa w Bytomiu, ul. Powstańców Warszawskich 28.

7) Browar Schultheiss S. A. Zabrze, ul. Wolności 325, — **dnia 28. 3. 1952** o godzinie 8-ej w biurze położonym na terenie nieruchomości w Zabrzu, ul. Wolności 327/329.

8) Browar Schultheiss S. A. Bytom, ul. Wrocławska 10, — **dnia 18. 4. 1952** o godzinie 9-tej w biurze położonym na terenie nieruchomości w Bytomiu ul. Wrocławska 10.

9) Browar Rybnicki dawniej Herman Müller spółka z ogr. odp. Rybnik, ul. Zamkowa 3, **dnia 25. 4. 1952** o godzinie 9-tej w biurze Browaru w Rybniku, ul. Zamkowa 3.

Przedsiębiorstwa zostają przejęte przez:

ad — 1) Rybnicką Fabrykę Wyrobów Metalowych — Huta Silesia.

ad — 2) Zjednoczone Kopalnie Rudy Żelaznej i Topników w Częstochowie.

ad — 3) Dyrekcję Okręgową Kolei Państwowych w Katowicach.

ad — 4) Ministerstwo Przemysłu Drobnego i Rzemiosła — Zarząd Przemysłu Maszynowego w Katowicach, ul. Szopena 11.

ad 5—9) Zabrzańskie Zakłady Piwowarsko-Słodownicze — Przedsiębiorstwo Państwowe, Zabrze, ul. Sienkiewicza 28.

Wzywa się właścicieli wymienionych przedsiębiorstw oraz właścicieli składników majątkowych znajdujących się w tych przedsiębiorstwach do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonym do sporządzenia protokółów zdawczo-odbiorczych.

Niestawiennictwo, nie wstrzymuje sporządzenia protokółu zdawczo-odbiorczego.

Redakcja i Administracja Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej Katowice, ul Jagiellońska 25, parter, pok. 167 — tel. 449.

Prenumerata roczna ze skorowidzem zł 18, półroczna bez skorowidza zł 10. Cena pojedyńczego egzemplarza do 4-ch stron druku zł 0,90. Przy większej ilości stron — o zł. 0,30 więcej od każdej drukowanej strony. — Ogłoszenia o zagubionych dokumentach zł 9 — ryczałt. Należność za prenumeratę i ogłoszenia należy wpłacać na konto: Narodowy Bank Polski — III Oddział Miejski w Katowicach — nr 379/420/153/1 Administracja Dziennika Urzędowego W. R. N.

Cena zł. 1,50.

KZG 5 - 224 - 2. 2. 52. - R-3-10539 - 2000 - form. 61x86 druk. kl. VII 70 gr. Data otrz. man. 2. 2 52. Data ukończ. dr. 3. 3. 52.

ODBIORCA: **Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem.**